

e-samo
web services

i tuoi ordini a portata di click



indice

Cos'è il portale di Samo	pag.	1
I servizi	pag.	2
Home page	pag.	3
Inserimento degli ordini d'acquisto	pag.	4
Stato degli ordini on line	pag.	6
Disponibilità degli articoli on line	pag.	8
Monitoraggio dello stato degli ordini	pag.	9
Statistiche e storicità	pag.	10
Supporto agli utenti	pag.	11
Registrazione	pag.	12



i tuoi ordini a portata di click

Perché e-samo

e-samo rientra nel novero dei servizi ad alto valore aggiunto che Samo offre ai propri clienti come sviluppo della partnership.

In un mondo dove l'accesso istantaneo alle informazioni è diventato una variabile dominante, e-samo è lo strumento creato da Samo attraverso il quale ogni cliente ha la possibilità di accedere alle informazioni in modo tempestivo ed esaustivo, garantendo la professionalità e migliorando il servizio al consumatore finale.

Grazie a questa piattaforma web, e-samo permette agli utenti di poter accedere al processo completo di gestione dei propri ordini, dall'inserimento dell'ordine d'acquisto, al controllo della disponibilità degli articoli, al monitoraggio dello stato sino all'interazione diretta con il personale interno.

Cos'è il portale di Samo

Il portale è il punto di partenza nel network dei servizi e-samo, una porta spalancata verso il mondo delle informazioni disponibili in Samo: tramite un unico punto di ingresso.

Clienti, Agenti, Centri Assistenza, Architetti, etc... possono raggiungere, una vasta quantità di contenuti, informazioni, servizi e applicazioni esistenti condivise con colleghi, clienti, partner e fornitori.

Il portale Samo assolve tre importanti funzioni:

- * permette l'inserimento veloce degli ordini d'acquisto;
- * **aggrega ed organizza** l'enorme quantità di dati generati e diffusi all'interno dell'azienda presentandoli come informazioni agli utenti attraverso un'interfaccia web semplice ed intuitiva.
- * **Mette in contatto tutti i protagonisti della filiera permettendo loro di dialogare direttamente.**

I vantaggi che Samo si propone di realizzare per tutti i clienti sono:

- * migliore capacità decisionale attraverso l'accesso a informazioni aggregate, residenti su sistemi diversi e in differenti posizioni fisiche;
- * coerente visione dell'organizzazione informativa aziendale che permette ai clienti una facile individuazione delle informazioni attraverso una singola e intuitiva interfaccia;
- * collegamenti diretti a report, analisi, query e dati relativi ad informazioni acquisite.

L'architettura del portale è tale da poter essere fruibile a tutti gli operatori del settore: responsabili degli acquisti, venditori al banco, agenti di vendita, responsabili e venditori di show room.



Inserimento degli ordini d'acquisto

E' possibile attraverso e-samo gestire la fase di inserimento ordini in modo veloce e semplice in tre modalità differenti, offrendo così ampia flessibilità a discrezione dell'utente:

- * Inserimento diretto sull'interfaccia e-samo dei codici articolo;
- * Ricerca guidata dell'articolo nel database attraverso immagini e creazione di carrelli virtuali (modello web shop);
- * Utilizzo dell'interscambio di file (Flussi EDI) per chi ha un proprio sistema gestionale e vuole inserire gli ordini Samo prima nel proprio sistema e poi farli pervenire in azienda tramite file.

La conferma d'ordine ed il documento di trasporto verranno spediti in modo automatico all'indirizzo e-mail dell'utente in formato Pdf.

Servizi informativi ad alto valore aggiunto

I servizi di natura informativa che vengono gestiti da e-samo sono:

- * Controllo della disponibilità degli articoli on-line;
- * Monitoraggio dello stato degli ordini e delle spedizioni;
- * Documentazione tecnica dei prodotti;
- * Documenti commerciali (ordini, bolle, fatture) in formato PDF;
- * Ricerca indicizzata sui documenti commerciali e tecnici.

Chat

e-samo permette inoltre il contatto on line con il proprio referente informatico e commerciale per qualsiasi necessità relativa alla piattaforma o a richieste di prodotto particolari attraverso un canale preferenziale tramite chat.

E' possibile inoltre entrare in contatto con altre figure a discrezione di ogni cliente creando delle chat room.



Home Page

Per facilitare l'accesso al portale sono state poste in primo piano alcune utilità come la facile reperibilità dei documenti e le News.

Finestra iniziale

Aperto la finestra iniziale si trovano subito le News ed i documenti più importanti da reperire facilmente. (News & Documents, Download)



FAQ, le domande più frequenti

Le Frequently Asked Questions, meglio conosciute con la sigla FAQ, sono letteralmente le "domande poste frequentemente"; più esattamente sono una serie di risposte stilate direttamente dall'autore, in risposta alle domande che gli vengono poste, o che ritiene gli verrebbero poste, più frequentemente dagli utilizzatori di un certo servizio: soprattutto su internet e in particolare nel web e nelle comunità virtuali vi sono domande ricorrenti alle quali si preferisce rispondere pubblicamente con un documento affinché non vengano poste troppo spesso, in modo da sciogliere i dubbi dei nuovi utenti.

Per facilitare ulteriormente la ricerca di temi d'uso frequente è stata allestita una schermata che raccoglie tutte le problematiche e le risposte che possono trovare una rapida soluzione ai vostri quesiti.



- * La ricerca avviene anche all'interno del documento e non solo nel titolo
- * I documenti trovati sono ordinati per rilevanza





Differenti modalità di inserimento ordini

L'inserimento ordini può essere eseguito in due modalità principali, a seconda delle necessità dell'utente.

* **Diretta: inserimento dal Portale**

* **EDI: scambio di file digitali tra diversi sistemi gestionali**

MODALITÀ DIRETTA

Gli ordini vengono registrati direttamente nel sistema gestionale di SAMO.

Sono disponibili tre sottomodalità d'inserimento diretto, a seconda delle necessità dell'utente.

1) Assistita con immagini (Carrello ordini): tramite carrelli di acquisto: con opzioni di ricerca per immagini dei prodotti, Ricambi, Accessori. Ricorda molto lo stile web-shop professionale.

2) ODV Semplice Avanzato: modalità compatta: si può optare per un inserimento semplificato e compatto, poche informazioni funzionali e veloci, con inclusa la possibilità di caricare i dati da Excel.

3) Accesso a SAP R/3: si può utilizzare un inserimento tramite il nostro gestionale SAP, per chi lo conosce e desidera il massimo dell'informazione disponibile in ogni dettaglio.

MODALITÀ EDI: l'inserimento dell'ordine avviene tramite file interscambiati tra sistemi gestionali *

Opzione dedicata a clienti già informaticamente dotati di un proprio gestionale. Anche in questo caso proponiamo due modalità di interscambio:

1) Semplificata: solo scambio dell'ordine di Vendita / Conferma: è una modalità di scambio estremamente semplice e facile da gestire e da implementare.

2) Evoluta: utilizzando lo standard del settore idrotermosanitario italiano ANGAISA, per tutti i documenti necessari (Richiesta d'acquisto, Conferma d'ordine, Bolla, Fattura): è un passo d'integrazione importante che completa in modo ottimale tutti gli automatismi di gestione degli ordini.

* per questa modalità è necessario che anche il cliente si strutturi con un proprio formato, richiedendo l'intervento del proprio consulente informatico.

Inserimento degli ordini d'acquisto

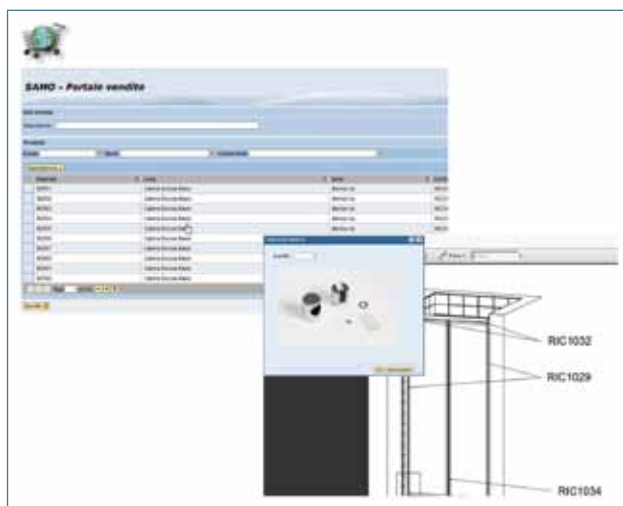


MODALITÀ DIRETTA

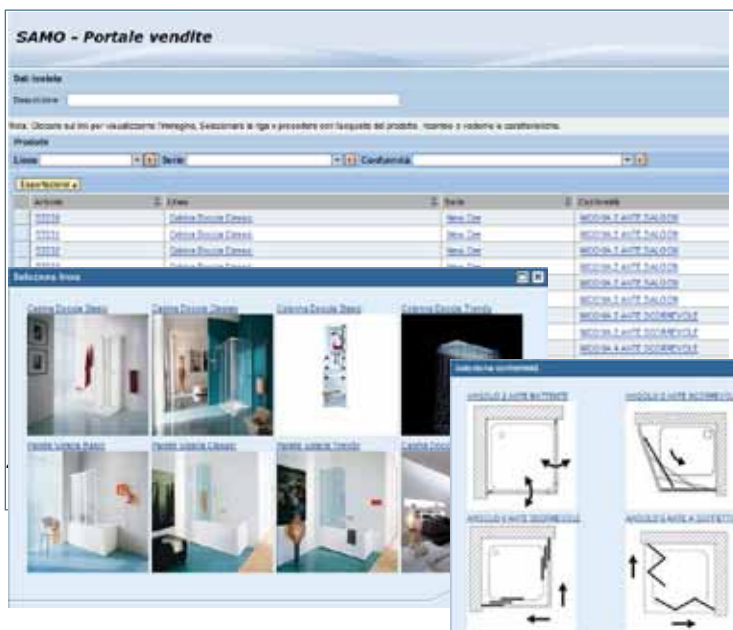
Assistita per immagini - (Carrello ordini) - (Web Shop)

Ricerca guidata e selezione degli articoli, ricambi, etc. tramite immagini.

I propri ordini possono essere salvati sotto forma di carrelli virtuali e ripresi successivamente per effettuare ordini simili.



Esploso del prodotto con possibilità d'acquisto e/o stampa dei ricambi-componenti



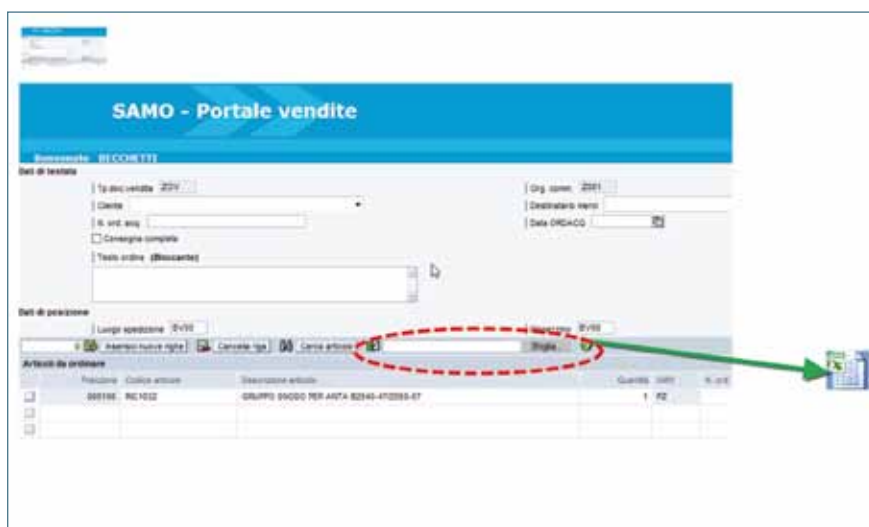
Acquisto degli articoli con selezione guidata delle caratteristiche

MODALITÀ DIRETTA

Inserimento ordini semplificato

L'ordine semplificato permette di inserire in modo veloce il proprio ordine, senza passare dalle opzioni del gestionale.

SEMPLICE - VELOCE - INTUITIVO



* Inserimento diretto del codice dell'articolo oppure

* Caricamento degli articoli tramite foglio Excel®

Download immediato del documento Pdf della conferma d'ordine





Come si accede al servizio: dalla schermata Clienti>Gestione ordini



Stato degli ordini in corso e controllo disponibilità

E' il servizio di visualizzazione più richiesto dai Nostri clienti

In una unica pagina è possibile:

- * Tenere traccia dei propri ordini e con un click approfondire l'analisi verificando la presenza di ritardi o blocchi;
- * Interrogare in tempo reale la disponibilità degli articoli a magazzino.

Data ODV	N.Doc	V5 Informato	Status	ORA	DPED	PRD	BIS	DISP	DPRL	POC	BOL
23.07.2010	110044853	#	In Preleva					1 PZ			
	110047855	#	In Preleva					2 PZ			
	110048001	#	In Preleva					4 PZ			
	110048781	#	In Preleva					1 PZ			
	110051187	#	In Preleva					2 PZ			
	110051330	#	In Preleva					1 PZ			
	110055537	#	In Preleva					1 PZ			
	110057037	#	In Preleva					1 PZ			
	110058185	#	In partenza					1 PZ			
	110058993	#	In Preleva					2 PZ			
	110058999	#	In Preleva					4 PZ			
	110057877	66425853-BALESTRINI	ODV Aperto					1 PZ			
	110058058	#	In partenza					1 PZ			
	110058405	#	In Preleva					1 PZ			
	110058586	Z5SP96.81.08327	ODV Aperto					1 PZ			
	110058701	#	In Preleva					2 PZ			
	110058855	056718ALUCRL7165	ODV Aperto					1 PZ			
	110058880	E72110B0ROODIROGAS	ODV Aperto					1 PZ			
	110058894	ZL4413	ODV Aperto					1 PZ			
	110058895	#	In Preleva					2 PZ			
	110058896	#	In Preleva					1 PZ			
	110058897	#	In Preleva					1 PZ			



Da portale

Data ODV	N.Doc	VS riferimento	Status -	Qtà	DPRD	IPRD	IMB	DISP	DPRL	PICK	BOL
23.07.2010	110044658	#	In Prelievo						1 PZ		
	110047858	#	In Prelievo						2 PZ		
	110	Indietro	In Prelievo						4 PZ		
	110	Indietro all'inizio	In Prelievo						1 PZ		
	110	Mantenere valore filtro	In Prelievo						2 PZ		
	110	Selezionare valore filtro	In Prelievo						1 PZ		
	110	Filtraggio e drill down secondo	In Prelievo						1 PZ		
	110	Esplodere	In partenza							1 PZ	
	110	Eliminare dettaglio	In Prelievo						2 PZ		
	110	Classificare N.Doc	In Prelievo						4 PZ		
	110	Passaggio a	Visualizzare documenti					1 PZ			
	110	Segnalibro	Documenti relativi a stato navigazione						1 PZ		
	110	Distribuire	Portafoglio Ordini Dettagliato						1 PZ		
	110	Menu ampliato	Visualizza Ordine di Verif						2 PZ		
	110058855	BS6718ULUCRL7165	ODV Aperto	1 PZ							
	110058860	E72110/BORGO/IDROGAS	ODV Aperto		1 PZ						
	110058894	ZL4413	ODV Aperto	1 PZ							
	110058895	#	In Prelievo						2 PZ		
	110058896	#	In Prelievo						1 PZ		
	110058897	#	In Prelievo						1 PZ		
	110058898	#	In Prelievo						4 PZ		

Per approfondire l'analisi degli stati dell'ordine: cliccare con il tasto destro del mouse sul numero ordine (N.Doc) interessato. Andare poi su "Passaggio a" e selezionare "Portafoglio Ordini Dettagliato"

Verrà aperta una nuova finestra in cui compariranno molte più informazioni di dettaglio relative alla riga selezionata, tra cui anche i materiali, ma soprattutto le date di consegna, il corriere e gli eventuali ritardi.

Imagine	Fornitore	Tipi Documento	Documento di vendita	Piacenza	Numero Oda Cliente	Documento	Piacenza	Materiale	Stato Liv. 1	Destinatario merci	Correzione data (cons a Mag)	Icona	Stato
010	# Non attivo	ODV Aperto	11005468	110	10/04/134	011005468	110	8980LULUTRFSX MCC 3A-ZENITH 116-121 ULU TR BATT SX	PRD 3-Ordine DV in produzione	10001998 METER SPA (011)	#	#	#
				120	10/04/134	011005468	120	8980LULUTRFSX MCC 3A-ZENITH 116-121 ULU TR FISSA SX	PRD 3-Ordine DV in produzione	10001998 METER SPA (011)	#	#	#
				200	10/04/134	011005468	200	8980LULUTR FARETE FISSA ZENITH 86.5-88 ULU TR	PRD 3-Ordine DV in produzione	10001998 METER SPA (011)	#	#	#
				300	10/04/134	011005468	300	KT9000ULU KIT DI DANZ NICONIA 3A-FISSA ZENITH ULU	DIRD 2-Ordine DV da produrre	10001998 METER SPA (011)	#	#	#

Via e-mail

Lo stesso servizio di controllo dello stato degli ordini è disponibile anche via mail.

Inserire i numeri ordine separati dal punto e virgola (;) vedi riquadro sotto

Invia Invia e archivia... Salva come bozza Opzioni consegna... Visualizza

Per: status@samo.it

Cc:

Ccr:

Oggetto: Richiesta stato ordini

Da:

110050909;
110052680;

Per: ced@samo.it

Cc:

Ccr:

Oggetto: Stato ordini

Da:

dettaglio.csv legenda.csv

Il. Ordine: 0110080909, Vs. Riferimento: Ordine IdroX, Stato Generale: IRAS *

N. Ordine: 0110052680, Vs. Riferimento: Oda Interno 5/44, Stato Generale: PICK *

Il sistema risponde con lo stato generale e due file:
 - il primo contenente lo stato dettagliato per articolo,
 - il secondo con la legenda degli stati (frase estesa)



Da portale

Questa funzione permette di controllare la disponibilità degli articoli a magazzino prima di effettuare un ordine. Per conoscere tale disponibilità, inserire il codice prodotto, meglio se seguito dal carattere jolly * (asterisco): in questo modo la ricerca verrà ampliata a tutte le varianti

Sistema
Eseguire

Parametri di selezione

Materiale:

Divisione:

Magazzino:

Record estraibili:

Div.	Mag.	Materiale	Descrizione	UM	Quantità
Z001	BV00	B6872L01JU	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO JUTA	ST	5,000
Z001	BV00	B6872L01JUH	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO JU +MANIGLIA	ST	84,000
Z001	BV00	B6872L01RS/H/F	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO RS FISSA	ST	5,000
Z001	BV00	B6872L01RS/H/S	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO RS SCORR.	ST	4,000
Z001	BV00	B6872L01ST/F	ANTA FISSA 6872 BIANCO ST	ST	2,000
Z001	BV00	B6872L01ST/H/F	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO ST FISSA	ST	28,000
Z001	BV00	B6872L01ST/H/S	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO ST SCORR.	ST	31,000
Z001	BV00	B6872L01TR/S/N	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR SCORR.	ST	2,000
Z001	BV00	B6872L01TR/F	ANTA FISSA 6872 BIANCO TRASP.	ST	2,000
Z001	BV00	B6872L01TR/H/F	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR FISSA	ST	16,000
Z001	BV00	B6872L01TR/H/S	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR SCORR.	ST	34,000
Z001	BV00	B6872L01TR/S/N	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR SCORR.	ST	2,000
Z001	BV00	B6872SARRS/F	ANTA FISSA 6872 SAR RS	ST	1,000
Z001	BV00	B6872SARST/F	ANTA FISSA 6872 SAR ST	ST	1,000
Z001	BV00	B6872SARST/S/N	TONDO 4 ANTE 86-90 SAR ST SCORR.	ST	2,000

Via e-mail

Lo stesso servizio di disponibilità dei prodotti è disponibile anche via mail.

Invia
Invia e archivia...
Salva come bozza
Opzioni consegna...
Visualizza

Per:

Cc:

Ccr:

Oggetto:

Da:

B1384*;
B6872ULU*;
B1084L01*;

Disponibilità Articoli per Magazzino: BV00,
dispo per: ced,ced
Per favore, rispondere a no_reply

B6872L01TR/F	3	ANTA FISSA 6872 BIANCO IR
B6872L01TR/H/F	9	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR
B6872L01TR/H/S	5	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR
B6872L01TR/S/N	1	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR
B6872L01TRDF/H/S	4	TONDO 4 ANTE 86-90 B.CO TR

PS: Eventuali articoli errati o senza disponibilità non sono riportati in lista
Il numero max di articoli mostrati è 25

Inserire uno o più articoli, completi o sottoparti di esso con al termine un "*" (asterisco).

Ogni articolo va terminato poi con ";" (punto e virgola), ad esempio:

B1384L01*;

B6872ULU*;



Monitoraggio e controllo degli ordini



Differenti report di visualizzazione dello stato degli ordini, in grado di soddisfare ogni tipo di necessità e dettaglio

- * Ogni articolo viene tracciato ed etichettato con il suo stato di avanzamento in catena produttiva / spedizione
- * Sono definiti sino a sei stati particolareggiati dell'articolo
- * Eventuali anomalie / ritardi vengono riportate sulla riga corrispondente evidenziando anche le motivazioni
- * Da ciascun articolo / ordine è possibile passare al documento originale sul sistema gestionale, contenente tutte le informazioni dettagliate e stamparlo in PDF
- * Visualizzando la consegna è possibile visualizzare il Tracking della merce presso lo spedizioniere

- ▼ **Stato dei tuo Ordini**
 - Status Ordini Generale
 - Status Ordini Dettagliato
- ▼ **Rintracciabilità**
 - Rintracciabilità Generale
 - Rintracciabilità - Var.1
 - Rintracciabilità - Var.2
- Flusso Documento
- Gestione Resi
- Ordini EDI

- * Stato dei tuoi ordini: stato generale degli articoli ordinati in produzione/spedizione
- * Rintracciabilità: ricerca dettagliata all'interno dello stato
- * Flusso documento: connessione tra Ordine, Bolla e Fattura
- * Gestione Resi: visualizzazione dei resi effettuati con tutti i riferimenti
- * Ordini EDI: storico ordini trasmessi via EDI

Rintracciabilità documentale

Visualizzazione, ricerca e stampa di tutti i documenti creati da Samo per i clienti, in formato pdf



Gestione degli ordini

Dettaglio ordine

Ordine di vendita: 100034008 Prezzo: 2.142,48
 Committenza: Ordine di Vendita Valuta: EUR
 Denominazione: 10004058 A. CETERA E C. SAS Data preferita consegna 07.07.2006

Lista degli Ordini eseguiti

Ordine di vendita	Tp. Doc. vendita	Totale ordine	Valuta	Data preferita consegna	PDF Ordine
100034008	Ordine di Vendita	2.142,48	EUR	07.07.2006	
100034007	Ordine di Vendita	7.236,18	EUR	07.07.2006	
100034006	Ordine di Vendita	1.143,57	EUR	30.07.2006	
100042313	Ordine di Vendita	792,03	EUR	08.09.2006	
100044309	Ordine di Vendita	622,94	EUR	18.09.2006	
100041129	Ordine di Vendita	177,90	EUR	05.12.2006	
100040862	Ordine di Vendita				
100044552	Ordine di Vendita				
100047258	Ordine di Vendita				
100046280	Ordine di Vendita				

Cerca ordini

Cliente: 10004058

Data:

Data:

Passaggio ai documenti Bolla e Fattura collegati e viceversa con possibilità di stampa Pdf

Pdf della conferma d'ordine e di tutti i documenti associati (Bolle e Fatture)



Statistiche di vendita: ordinato e fatturato a partire dal 2004

Tutte le transazioni avvenute in Samo sono registrate e disponibili per le analisi. I due temi principali riguardano:

- * Ordinato
- * Fatturato

per ciascuno è possibile eseguire comparazioni triennali con evidenza degli scostamenti.



Analisi dettagliata delle statistiche con confronti sino a tre anni in linea

Da 20 a 30 dimensioni disponibili per le analisi statistiche

- Agente 1
- Anno calendario/mese
- Blocco consegna
- Canale distribuzione
- Capo area
- Classe Material
- Classe clienti
- Commente
- Destinatario merci
- Gr. add. vendite
- Gruppo merci
- Magazzino
- Organizzazione commerciale
- Paese committente
- Paese destin. merce
- Provincia
- Provincia (DM)
- Settore
- Società
- Tipo mat.
- Tipo ordine
- Uffici vendite

Ogni report è esportabile in formato Excel

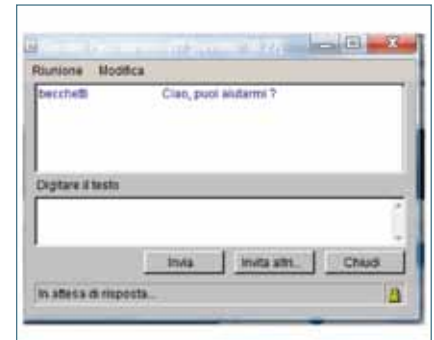


Collaboration-CHAT



Visibilità degli utenti SAMO connessi e della loro disponibilità.

Gli utenti connessi al portale hanno la possibilità di contattare via CHAT, in tempo reale, i propri referenti tecnici e commerciali Samo



Teleassistenza

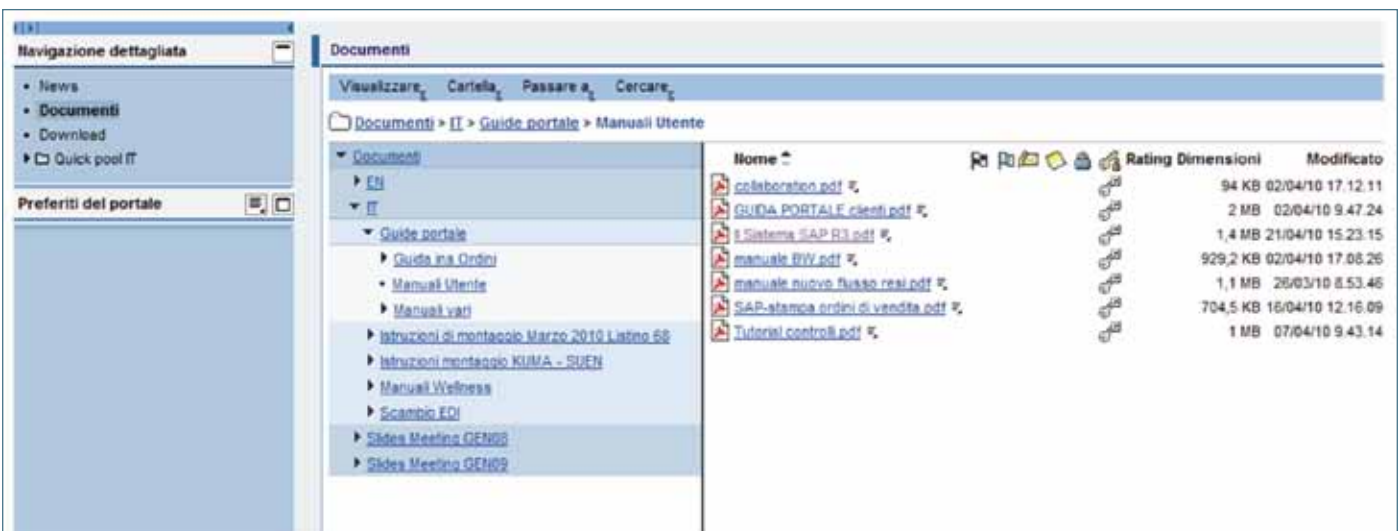


A richiesta dell'utente, il nostro servizio tecnico interno si può collegare direttamente al vostro computer e controllare on-line il problema, dialogando tramite la CHAT



Documenti, Manuali e Download

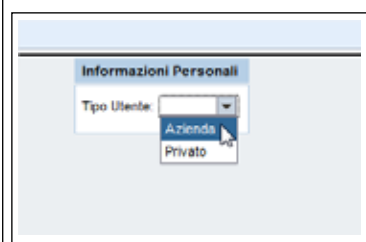
Tutte le informazioni tecniche e commerciali sono disponibili nella sezione dei documenti



Registrazione

Attraverso la registrazione è possibile usufruire dei vari servizi del portale di Samo all'indirizzo:
<http://portal.samospa.net:50000/irj>

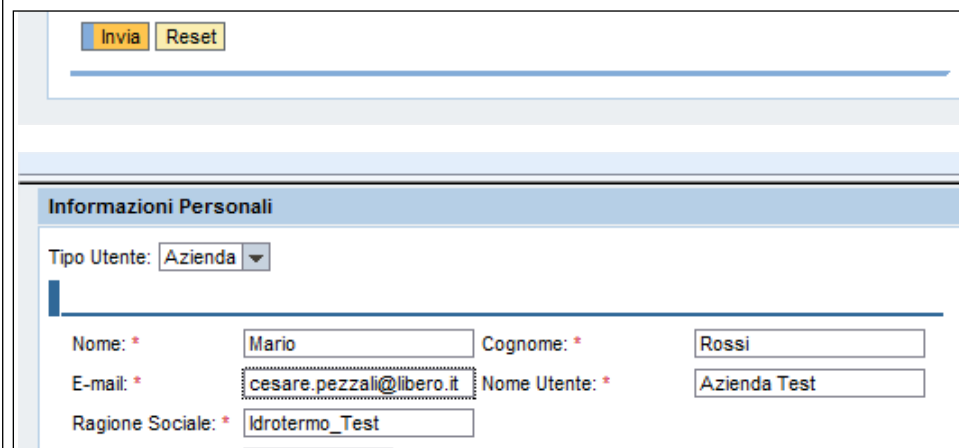
I requisiti software principali sono: Microsoft internet Explorer 7 o superiore - Java 1.5 o superiore



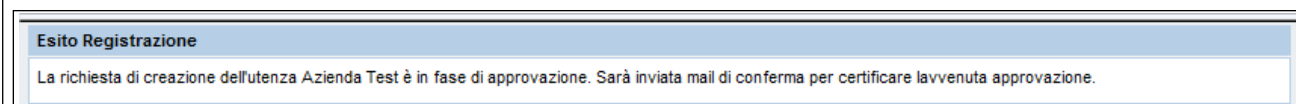
La registrazione avviene in due step:

- 1) si inseriscono le proprie credenziali come azienda
- 2) Samo verifica la coerenza dei dati rilasciando una e-mail di avvenuta attivazione.

1) Inserimento credenziali



Dopo aver riempito il form in tutte le sue parti, cliccare su Invia ed attendere la mail di attivazione. I tempi stimati non superano le 2/3 ore.



2) e-mail di avvenuta attivazione



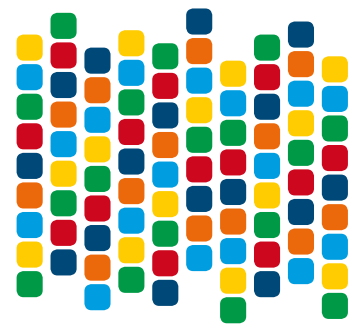
Questa e-mail certifica l'avvenuta attivazione dell'utenza.
Da questo momento è possibile collegarsi al portale di Samo.

i tuoi ordini a portata di click



l'esperienza italiana della doccia

Samo SpA - Via Trieste, 80 - 37040 Bonavigo (VR) Italy - tel (+39) 0442 73018 - fax (+39) 0442 670033



e-samo
web services

Riferimenti:

accesso al portale
<http://portal.samospa.net:50000/irj>

per ulteriori informazioni mail-to:
portal@samo.it



l'esperienza italiana della doccia

Samo SpA - Via Trieste, 80 - 37040 Bonavigo (VR) Italy - tel (+39) 0442 73018 - fax (+39) 0442 670033

I requisiti software principali sono:
Microsoft internet Explorer 7 o superiore
Java 1.5 o superiore